

Protocollo n. 04/2025  
Merlara, 03 gennaio 2025

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI  
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI IN QUALITA' DI PSICOLOGO  
(ART. 7 COMMA 6 DEL D.LGS N. 165/2001 E SS.MM.II.)

Il Segretario Direttore

In esecuzione a propria determinazione n. 01 del 03.01.2025

Rende noto che

È indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di natura libero professionale di psicologo

1. Tipologia, oggetto, obiettivi dell'incarico o della collaborazione.

Il Centro Servizi per Anziani Pietro e Santa Scarmignan indice la presente procedura comparativa per individuare i seguenti professionisti che opereranno in regime di libera professione:

n. 1 incarichi libero professionali da psicologo per 18 ore settimanali per la durata di due anni, rinnovabili

Il presente avviso si rivolge a soggetti dell'uno e l'altro sesso.

I vincitori stipuleranno un contratto libero professionale caratterizzato come segue:

- impegno orario settimanale: 18 ore da espletare raccordandosi con la Direzione dell'Ente indicativamente nelle fasce orarie comprese fra le ore 9.00/11.30 e le 14.30/18.30 dal lunedì al sabato; salve specifiche esigenze di servizio, richieste dalla Direzione o prospettate dal professionista, che dovranno comunque essere concordate con la predetta Direzione;

- importo orario corrisposto: euro 22,00 lordi onnicomprensivi;

- attività richieste:

Tutta l'attività di riabilitazione è finalizzata alla attuazione dei programmi terapeutico riabilitativi individuali o di gruppo elaborati nel PAI, periodicamente rivisitati, nell'obiettivo di mantenere e sviluppare al massimo i potenziali di autosufficienza degli ospiti; si elencano a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo gli interventi in argomento:

- Valutazione cognitiva dei residenti tramite test standardizzati (MMSE, CDR...);

- Valutazione di psicopatologia pregressa o in atto;
- Monitoraggio della performance cognitiva;
- Supporto psicologico per sindromi depressive, ansiose, di adattamento o di altra natura psicopatologica;
- Realizzazione dei PAI;
- Supporto ai gruppi di lavoro e ai familiari;
- Coordinamento e progettazione delle attività ludiche ed educative;
- attività di counseling ad operatori e familiari per le aree di competenza

Il professionista, ai sensi dell'art. 3, c. 2, DPR 62/2013, è tenuto al rispetto del codice dei dipendenti dell'Ente; a garanzia della qualità della prestazione e soprattutto del servizio reso all'utenza, il professionista dovrà assicurare, a proprio carico, la regolarità nella propria formazione continua prevista dalla normativa vigente per le professioni sanitarie.

In nessun caso il rapporto libero professionale potrà trasformarsi in rapporto di lavoro dipendente.

## 2. Requisiti di partecipazione.

Per l'accesso agli incarichi disciplinati dal presente avviso sono richiesti i seguenti

### A) REQUISITI GENERALI:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o cittadinanza di altri Stati esteri purché in regola con il permesso di soggiorno; per gli stranieri, comunitari ed extracomunitari, è richiesta altresì una buona conoscenza della lingua italiana: parlata, idonea a sostenere un normale colloquio con la persona ricoverata o con l'equipe professionale; scritta, per consentire la corretta compilazione della documentazione sanitaria;

2. idoneità psico-fisica all'incarico.

3. non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti, dispensati dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

4. non possono accedere all'incarico coloro che abbiano riportato condanne penali; i candidati dovranno altresì comunicare gli eventuali procedimenti penali in corso;

### B) REQUISITI SPECIFICI

5. Laurea Magistrale in Psicologia (classe LM 51) ovvero lauree del vecchio ordinamento che permettano l'iscrizione all'Albo (sez. A) al relativo Ordine;

6. iscrizione attuale ed effettiva all'albo professionale corrispondente;

In ogni caso i titoli acquisiti all'estero devono essere riconosciuti dallo Stato italiano.

Al fine di garantire le pari opportunità, i candidati con invalidità o con DSA potranno indicare tale condizione, documentandola a pena di decadenza, e comunicare di quali ausili o tempi aggiuntivi abbiano necessità, sempre sulla base della documentazione che sarà cura del candidato produrre sin da subito, senza possibilità di integrazione, date le tempistiche della procedura in oggetto.

3. Procedura comparativa per il conferimento

Presentazione della domanda

La presente procedura si svolgerà esclusivamente per il tramite del portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), ai sensi dell'art. 7 DPR 487/1994, allo scopo di garantirne la massima trasparenza, celerità ed efficienza. Le domande dovranno pervenire perentoriamente entro 20 giorni dalla pubblicazione del presente avviso e quindi entro il giorno 23.01.2025.

L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi di trasmissione della domanda non imputabili a colpa dell'amministrazione.

Tutte le notifiche e le pubblicazioni avverranno esclusivamente in via telematica alle date di seguito indicate. Per "via telematica" nel presente bando si intende la pubblicazione nel portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it). Contestualmente le pubblicazioni verranno effettuate anche, a titolo meramente notiziale, nel sito internet dell'Ente [www.csascarmignan.it](http://www.csascarmignan.it) – Sezione "Bandi di concorso" e nell'amministrazione trasparente.

Valutazione della candidatura

L'esame delle domande pervenute ai fini dell'ammissione alla selezione sarà effettuato da apposita commissione esaminatrice, che valuterà, in via preliminare, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti generali e dei requisiti specifici richiesti nell'avviso di selezione.

Preliminarmente la commissione esaminatrice verificherà il possesso dei summenzionati requisiti di ammissione. Quindi, la commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei curriculum formativi e professionali e deciderà se svolgere il colloquio, a discrezione della commissione (la commissione esaminatrice può decidere di procedere o meno al colloquio nel caso in cui sia ammesso un unico candidato).

La commissione esaminatrice può attribuire i seguenti punteggi:

- 20 punti per titoli, considerando prioritariamente le esperienze ed i titoli pertinenti con le attività richieste presso l'IPAB Csa Scarmignan;
- 20 punti per eventuale colloquio.

In data 24 gennaio 2025 la commissione procederà a pubblicare in via telematica l'elenco degli ammessi, la valutazione dei curriculum, la decisione sull'effettuazione del colloquio e l'ordine di esame dei candidati.

In caso di un numero elevato di domande di partecipazione, la commissione potrà effettuare una prova preselettiva con quiz a risposta multipla ed annullare la data del colloquio. L'avviso relativo sarà dato in sede di pubblicazione degli ammessi.

L'eventuale colloquio si svolgerà il giorno 27.01.2025 dalle ore 09.00 e seguenti presso la sede dell'Ente in via Roma 164 a Merlara (PD) in aula aperta al pubblico.

Il colloquio verterà sulle materie inerenti la disciplina oggetto dell'incarico o della collaborazione, nonché sui compiti connessi alle funzioni oggetto dell'incarico o della collaborazione, e sarà volto a verificare l'attitudine allo svolgimento dell'incarico presso l'IPAB CSA Scarmignan, anche in ragione della situazione organizzativa e degli obiettivi dell'Ente.

L'incarico libero professionale o di collaborazione viene affidato sulla base della graduatoria redatta dalla commissione esaminatrice, a seguito dell'approvazione della stessa graduatoria con Decreto del Direttore e successiva stipula del contratto individuale di lavoro.

La graduatoria avrà validità di due anni dalla sua approvazione.

4. Disposizioni finali; privacy.

Responsabile del procedimento è il Segretario Direttore dell'Ente Dott.ssa Cristina Frigo.

L'esito della procedura sarà pubblicato in via telematica (portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), nonché sul sito internet dell'Ente [www.csascarmignan.it](http://www.csascarmignan.it) – Sezione “Bandi di concorso” e nell'amministrazione trasparente).

Nella procedura di cui alla presente selezione, trovano applicazione le norme di cui al Regolamento Europeo 16/679 riguardanti il trattamento dei dati personali. In ottemperanza alle disposizioni di cui al Regolamento medesimo si comunica che i dati personali del professionista, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima, sono raccolti e trattati dal CSA Scarmignan al fine esclusivo della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative alla presente selezione, nel rispetto della normativa vigente. Per l'esercizio dei propri diritti il professionista potrà rivolgersi all'ufficio personale ovvero al DPO dell'Ente, indicato sul sito dell'ente stesso.

Questo Ente si riserva la facoltà di effettuare controlli sulle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione infine si riserva la facoltà di prorogare, modificare e revocare la procedura di cui al presente avviso, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. La partecipazione alla procedura comparativa, come l'inserimento nella graduatoria, non attribuisce agli aspiranti alcun diritto ad ottenere un contratto libero professionale presso l'IPAB. La stipula del contratto per le prestazioni da svolgere resta nell'esclusiva autonomia organizzativa dell'Ente che procederà secondo le proprie effettive necessità organizzative.

Si evidenzia, inoltre, che l'Amministrazione potrà risolvere il contratto:

---

- con preavviso di almeno 30 giorni in caso di modifica delle esigenze organizzative aziendali che non rendesse più necessario l'apporto libero professionale del professionista;
- con preavviso di 15 giorni in caso di inadempienza;
- con preavviso di 3 giorni nel caso in cui l'inadempimento sia particolarmente grave;
- senza preavviso qualora sia derivato un danno all'utente o all'ente.

Il Segretario Direttore

Dott.ssa Cristina Frigo